

2018年3月6日

各 位

株式会社熊本リビング新聞社

## ディスプレイ広告データ メール入稿開始のお知らせ

拝啓

貴社ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、弊社は2018年4月発行号より、ディスプレイ広告（記事下広告）は原則メールでの入稿となりますので、お知らせ致します。

なお、メール入稿時の流れや、必要データ、問い合わせ先に関しては、別紙①②にて表記しております。誠に恐れいりますが、お目通しの上ご理解いただきます様、何卒よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

### 【ディスプレイ広告データ メール入稿の開始日】

3月29日（木）入稿分の『リビング熊本4月7日号』から対応

- 熊本リビング新聞社へご来社されての直接搬入に関しては、事前に電話連絡（担当営業もしくは制作チームあて）をお願いいたします。
- 詳しくは別紙①をご覧ください。
- メール搬入に伴い、デジタルデータ入稿表を更新いたしました（別紙②）。今後はこちらをご使用下さい。
- ※別紙①②は、リビング熊本ホームページ（<http://www.livikuma.com/>）内の「広告掲載希望の方」→「pdf媒体資料一覧」→「データ入稿表」からpdfデータをご利用いただけます。

以上

## メールでのデータ入稿について

下記の手順を確認いただき、入稿をよろしく申し上げます。

現在CS4まで対応しております。

データ作成の注意点は「データ入稿表」をご確認ください。

### メール入稿に必要なもの

①広告原稿データ ②出力見本用PDF	下記要領でファイル転送サービスにて送信をしてください
③データ入稿表	必要事項を記入後、メール入稿データにPDFを添付するか、下記宛にFAXをしてください

### メール入稿要項

フォルダ名は **掲載日 掲載媒体 クライアント名 サイズ** の順に明記してください

例) 2月17日号 リビング熊本掲載 クライアント名 全3段 の場合

「0217\_熊本\_クライアント名\_全3」と明記

●要色校の場合 「色校\_0217\_熊本\_クライアント名\_全3」

●再入稿の場合 「再\_0217\_熊本\_クライアント名\_全3」

### 【データ送信の流れ】

1つのクライアントを  
1つのフォルダにまとめて



▶ 圧縮 ▶ ファイル転送サービスで送信

.sit形式  
または  
.zip形式

・firestorage  
・ギガファイル  
など

■メール入稿専用アドレス

**nyuukou@living-k.co.jp**

■データ入稿表(FAXの場合)

**FAX / 096-311-1088**

■メール入稿後の連絡先

**TEL / 096-359-3311**

※メール入稿後は、必ず制作宛に電話連絡をお願いします

※色味等の再現性に注意が必要な場合、出力見本は現物を熊本リビング新聞社までお持ち込み下さい  
(入稿日の木曜15時まで)

## デジタルデータ入稿表

色校正： <input type="checkbox"/> 必要 <input type="checkbox"/> 不必要		サイズ：半・全〔 <input type="checkbox"/> 段〕	
リビング熊本〔 <input type="checkbox"/> / 日号〕		他紙への送り〔 <input type="checkbox"/> リビング / 日号〕	
広告主名：			
代理店名：	ご担当者：	☎	— —
制作会社名：	ご担当者：	☎	— —

入稿データ CD の返却  要  不要※MO・反射原稿・ボジ等は返却いたします  
※チェックがない場合は弊社にて処分させていただきます

入稿媒体 ※メール入稿の際は必ず圧縮してください (.zip / .sit)

<input type="checkbox"/> E-mail <input type="checkbox"/> CD-R <input type="checkbox"/> DVD <input type="checkbox"/> その他 ( )	<input type="checkbox"/> MAC <input type="checkbox"/> WIN
---	---

入稿データ ※CS4 まで対応可 ※制作ソフトのバージョンが高い場合は、CS4 に落として保存してください

<input type="checkbox"/> illustrator (ver. )	<input type="checkbox"/> PDF ( PDF/X-1a or PDF/X-4 )	<input type="checkbox"/> MAC 版
<input type="checkbox"/> Photoshop (ver. )		<input type="checkbox"/> WIN 版

チェック項目 ※制作時に下記項目をチェックしてください

1	文字の最低ポイント数は5.5ptである ※注意事項や物件概要などの補足的なもののみ	<input type="checkbox"/>
2	正しい原稿サイズである ※広告全体を実線野で囲んで下さい(広告全体に色が敷いてある場合は、罫はなくても可) ※不明な場合はリビング熊本ホームページでご確認ください	<input type="checkbox"/>
3	カラー見本紙(原寸)をつけている ※メール入稿の際はPDF・JPGの見本(原寸)を添付してください	<input type="checkbox"/>
4	フォントは全てアウトライン化している ※アウトライン化後にフォント情報がないことをご確認ください	<input type="checkbox"/>
5	データは全てCMYKになっている ※スポットカラー、特色、RGB等は不可。オーバープリント使用不可 ※二次元コード(QR)は「グレースケール」を使用	<input type="checkbox"/>
6	掲載データ以外の余分なオブジェクト(孤立点)を削除している ※トンボ・欄外などは削除してください	<input type="checkbox"/>
7	画像はリンクされている ※保存時のオプション「配置した画像を含む」にチェックを入れてください	<input type="checkbox"/>
8	イラストレータと画像は「.eps」で保存 ※eps形式を推奨します (jpg, gif, pngなどは不可)	<input type="checkbox"/>
9	画像の保存オプションは、プレビュー「tiff/8bit」、エンコーディング「JPEG-最高画質(低圧縮率)」に設定	<input type="checkbox"/>
10	画像解像度が正しい(原寸で350dpi以上が必要)	<input type="checkbox"/>
11	データのファイル名・フォルダ名には広告主名・掲載号の日付が入っている	<input type="checkbox"/>
12	CMYK濃度の総量を300%以内になっている ※300%以上になると裏写りやヨゴレの原因になります ※黒ベタの濃度を上げたい時は C20% M20% Y20% K100% も可	<input type="checkbox"/>
13	メール入稿の場合は、データを圧縮している ※.zipまたは.sitで圧縮してください ※フォルダには原稿データ+見本PDF+入稿表を入れてください	<input type="checkbox"/>

※データ入稿時に必ずこの書類を添付してください

- 入稿までの流れに関するお問い合わせは **営業担当** まで
- データの制作に関するお問い合わせは **制作担当** まで
- メールでの入稿は ☒ [nyuukou@living-k.co.jp](mailto:nyuukou@living-k.co.jp) (入稿専用) まで